



# EC0306

## RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO

### PROPÓSITO DEL ESTÁNDAR DE COMPETENCIA

Servir como referente para la evaluación y certificación de las personas que se desempeñan en empresas o áreas de recursos humanos y cuya función individual es la de reclutar y seleccionar personal operativo y administrativo para lo cual realiza las siguientes funciones elementales: realizar el análisis del puesto vacante, realizar la difusión de la vacante en bolsas de trabajo especializadas y otras fuentes de reclutamiento, entrevistar a los candidatos, operar el sistema de evaluaciones, verificar las referencias laborales y personales de los candidatos, enviar resultados y retroalimentar a los candidatos que no continuarán con el proceso; lo anterior, de acuerdo a una descripción de puesto previamente definida con base en un análisis del puesto.

Asimismo, puede ser referente para el desarrollo de programas de capacitación y de formación basados en el Estándar de Competencia (EC).

El presente EC se refiere únicamente a funciones para cuya realización no se requiere por disposición legal, la posesión de un título profesional. Por lo que para certificarse en este EC no deberá ser requisito el poseer dicho documento académico.

### TEMAS GENERALES

- Realizar el análisis del puesto vacante.
- Realizar la difusión de la vacante en bolsas de trabajo especializadas y otras fuentes de reclutamiento.
- Entrevistar a los candidatos.
- Operar el sistema de evaluaciones relacionadas con la vacante a reclutar .
- Verificar las referencias laborales y personales de los candidatos.
- Notificar los resultados del proceso de reclutamiento y selección al cliente / usuario solicitante.